

Súkromná materská škola
Malinovského 882, 916 21 Čachtice

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach školy za rok
2024/2025

Vypracovala: Gogolová Ľubica, riaditeľka školy

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení v znení vyhlášky č.526/2021 Z. z. a podkladmi k vypracovaniu boli:

1. Školský vzdelávací program Macko Škôlkar
2. Plán práce SMŠ na rok 2024/2025 a Koncepcia rozvoja školy
3. Ročný plán profesijného rozvoja školy
4. Evalvačná správa školy (Analýza výchovno-vzdelávacej činnosti jednotlivých tried, školy, vyhodnotenie plánu práce, projektov, metodického združenia, vyhodnotenie profesijného rozvoja, kontrolnej a hospitačnej činnosti)
5. Ďalšie podklady: zápisnice z pedagogickej rady
 zápisnice zo zasadnutí MZ
 zápisnice z rodičovských stretnutí
 zápisnice zo zasadnutí Rady školy

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy .

1. Údaje o škole

názov: Súkromná materská škola Čachtice
adresa: Malinovského 882, 916 21 Čachtice
tel.: 032/7787128,
email: sukromnamscachtice@gmail.com
webové sídlo: www.sukromnamaterskaskola-cachtice.sk

riaditeľ: Ľubica Gogolová

Rada školy:

Rada školy zvolená vo voľbách pre jednotlivých zástupcov RŠ v septembri 2023 a dňa 14.9.2023 sa konalo jej ustanovujúce zasadnutie.

Členovia rady školy:

- z pedagogických zamestnancov Ing. Alena Udvardková,
Bc. Hana Gálová
- za nepedagogických zamestnancov Zuzana Kožuchová,
- za rodičov Radoslav Sládek, Gabriela Imrišková, Adriana Halienková
- delegovaný člen za zriaďovateľa Miloš Lacovič

Na ustanovujúcom stretnutí Rady školy Súkromnej MŠ bola zvolená p.Zuzana Kožuchová za predsedu RŠ.

2. Údaje o zriaďovateľovi:

Zriaďovateľ: Súkromná materská škola Čachtice n.o.
Sídlo: Malinovského 882, 916 21 Čachtice
tel.: 032/7787128,
email: sukromnamscachtice@gmail.com

hodnotený školský rok: 2024/2025

3. Činnosť rady školy a činnosť poradných orgánov riaditeľa školy:

Členovia rady školy sa v školskom roku 2024/2025 stretli na ustanovujúcom zasadnutí a štyrikrát na riadnom zasadnutí. Stretnutia sa uskutočnili 03.10.2024, 13.01.2025, 15.04.2025 a 20.06.2025. Obsahom rokovaní bolo predloženie a vyjadrenie sa k dokumentom školy, organizačné a materiálne zabezpečenie školy, oboznámenie sa s Plánom práce SMŠ, Správou o hospodárení školy za rok 2024, Podmienkami a určením zápisu do materskej školy, návrhom rozpočtu na rok 2025, návrhmi na počty prijímaných detí, Správou o výchovnovzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach školy, prerokovanie riešení problémov školy, riešenie problémov súvisiacich so zmenou financovania a informácie o činnosti školy. Rada školy sa stretla tiež 20.06.2025 z dôvodu otvorenia obálok výberového konania na obsadenie miesta riaditeľa a 30.06.2025 na výberovom konaní.

Prijaté uznesenia:

Uznesenia 03.10.2024

1. Členovia RŠ berú na vedomie bez pripomienok Školský poriadok SMŠ s platnosťou od 1.9.2024
2. Členovia RŠ berú na vedomie bez pripomienok revidovaný Školský vzdelávací program Macko Škôlkar s platnosťou od 1.9.2024
3. Členovia RŠ berú na vedomie bez pripomienok Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2023/2024 a odporúčajú ju schváliť zriaďovateľovi
4. Členovia RŠ berú na vedomie vyhodnotenie plánu školy a vyhodnotenie koncepčného zámeru školy
5. Členovia RŠ berú na vedomie informácie o zabezpečení prevádzky školy v školskom roku 2024/2025 a o aktivitách školy vyplývajúcich z plánu školy.

Všetky uznesenia boli jednohlasne schválené- 7 za.

Uznesenia 13.01.2025

1. Členovia RŠ berú na vedomie správu o materiálno-technickom a finančnom zabezpečení školy
2. Členovia RŠ berú na vedomie návrh rozpočtu na rok 2025 a navrhované zmeny vo vyberaní poplatkov za MŠ.
3. Členovia RŠ berú na vedomie návrh na počty prijímaných detí v školskom roku 2025/2026 v piatich triedach.
4. Členovia RŠ berú na vedomie Dodatok č.1 Školského poriadku.

Všetky uznesenia boli jednohlasne schválené- 6 za (1 člen RŠ bol PN)

Uznesenia 15.04.2025:

1. Členovia RŠ berú na vedomie Správu o hospodárení školy za rok 2024 , i vyjadrenie auditora.
2. Členovia RŠ berú na vedomie informačnú správu riaditeľky školy o pripravovaných akciách, materiálno finančnom a zabezpečení školy.
3. Členovia RŠ berú na vedomie informácie o pripravovanom zápise do MŠ
4. Členovia RŠ berú na vedomie vyhlásenie výberového konania na riaditeľa/riaditeľku MŠ. Prípravu výberového konania zabezpečia v mesiaci jún.

Všetky uznesenia boli jednohlasne schválené- 7 za.

Uznesenia 20.06.2025:

1. Členovia RŠ berú na vedomie správu o materiálno-technickom zabezpečení školy
2. Členovia RŠ berú na vedomie výsledky zápisu do materskej školy, počet detí a počet tried v školskom roku 2025/2026.
3. Členovia RŠ berú na vedomie správu o pripravovaných akciách a zabezpečení letnej prevádzky školy.

Všetky uznesenia boli jednohlasne schválené- 6 za (1 člen RŠ ospr.)

Uznesenia 30.06.2025:

Rada školy pri Súkromnej materskej škole, Malinovského 882, Čachtice prijala nasledovné uznesenie:

1. Výberové konanie sa uskutočnilo podľa prijatých kritérií a v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Na základe výsledkov výberového konania rada školy navrhuje Súkromnej materskej škole Čachtice n.o., zriaďovateľovi Súkromnej materskej školy, Malinovského 882, Čachtice, v zmysle § 4 ods. 4 a v súlade s § 3 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vymenovať Ľubicu Gogolovú na miesto riaditeľa Súkromnej materskej školy na funkčné obdobie od 01.09.2025 do 31.08.2030.
2. Ukladá predsedovi rady školy písomne oznámiť výsledok výberového konania uchádzačke v termíne do 10 dní od ukončenia výberového konania.

Výsledky hlasovania za prijatie uznesenie:

počet všetkých členov rady školy - 7

počet prítomných členov rady školy - 7

počet neprítomných členov rady školy - 0

za predložený návrh - 7

proti predloženému návrhu – 0

zdržal sa - 0

Skvalitňovanie odbornovo-metodických kompetencií pedagogických zamestnancov sa uskutočňovalo prostredníctvom **pedagogických rád a zasadaní Metodického združenia** v našej MŠ, ktoré boli orientované na zvyšovanie kompetencií učiteliek, využívanie inovatívnych prvkov vo VVČ. Rozoberali sme, dávali podnety na činnosť, vyjadrovali sa k dokumentom školy. Sledovali sme pripravenosť detí do ZŠ a uplatňovali individuálny prístup k deťom s OŠD a k deťom zo sociálne znevýhodneného prostredia. Pozornosť sme venovali adaptácii nových detí, či deťom cudzincom, hovoriacim iným jazykom. Zaoberali sme sa pedagogickou diagnostikou, riešili problémy detí, ktoré učiteľky pozorovali. Riaditeľka pravidelne vyhodnocovala kontrolnú a hospitačnú činnosť, prípadné nedostatky sme si rozoberali, navrhovali riešenia, prijali opatrenia. Hospitačnú činnosť realizovala riaditeľka školy orientačnými vstupmi, tematickými hospitáciami a komplexnými hospitáciami. I tento rok sme upriamili pozornosť na trvalé odstraňovanie nedostatkov zistených štátnou školskou inšpekciou. Pripravovali a vyhodnocovali sme aktivity školy podľa plánu práce na školský rok 2024/2025. Taktiež bola

pozornosť venovaná začínajúcej učiteľke a jej adaptačnému vzdelávaniu a adaptačnému vzdelávaniu školskej špeciálnej pedagogičke, či učiteľkám s krátkou dobou praxe. Snažili sme sa vytvárať multikultúrne prostredie v škole a naďalej zabezpečovať implementáciu inklúzie do VVČ. V závere školského roka sme pripravovali podklady k hodnoteniu zamestnancov, v júli a auguste prebehli hodnotiace pohovory.

Zasadnutia pedagogickej rady sa uskutočnili podľa plánu 4krát.

Metodické združenie zasadalo 4krát a činnosť realizovalo podľa ročného plánu MZ.

Pedagogickí zamestnanci sa venovali vo svojich diskusných príspevkoch napríklad tematicke: rozvoja technickej gramotnosti v predprimárnom vzdelávaní, jednotlivým činnostiam - sprievodným materiálom k podporným opatreniam, aktuálnym aktivitám Nová kampaň - klímaTYzuj sa ... a aktivuj sa pre klímu, info z konferencie Autizmus od A po Z, Krízovým situáciám v školách, krízovému intervenčnému plánu a pravidelne spoločne diskutovali o pedagogickej tlači, osobitne o Predškolskej výchove a zverejnených príspevkov v nej (podrobne vo vyhodnotení profesijného rozvoja). Podrobné vyhodnotenie činnosti MZ vedúca MZ spracovala v záverečnom hodnotení.

Školský podporný tím

V našej materskej škole pracoval od októbra školský podporný tím (ďalej ŠPT). Cieľom činnosti ŠPT bolo identifikovať a podporiť deti, ktoré v priebehu roka potrebovali zvýšenú starostlivosť, vytvoriť bezpečné prostredie pre všetky deti a podporiť inkluzívne vzdelávanie.

Tím tvorili: riaditeľka MŠ, školský špeciálny pedagóg - koordinátor ŠPT a triedne učiteľky.

Vykonané boli individuálne pozorovania u 18 detí z toho bolo 8 zaradených do PP.

Hlavné činnosti a dosiahnuté výstupy 10/2024 – 6/2025:

- Deti boli podporované v oblasti komunikácie, grafomotorických zručností, v samoobslužných činnostiach a pohybových zručnostiach. Podpora v triedach prebiehala počas bežnej VVČ aj mimo nej.
- Depistáž a diagnostika – skríning školskej pripravenosti, logopedický skríning.
- Intervencie – individuálne cvičenia: sociálno emocionálny program „Kľúč od pokojného srdiečka“.
- Metodická podpora učiteľov – absolvované školenia „Mozog v centre pozornosti: ADHD, AUTIZMUS A NEUROPEDAGOGIKA v kontexte PO v MŠ, Moderné vzdelávanie pre 21.storočie v materskej škole a iné.
- Spolupráca s rodičmi – konzultačné popoludnia.
- Prevencia a klíma – na pôde MŠ prebiehali rôzne tematické dni zamerané na rozvoj pohybových, environmentálnych, duševných a sociálnych oblastí (Bubnovačka – aby bolo deti počuť, turistické vychádzky, Deň Zeme, Deň vody, Deň Rómov, Medzinárodný deň šťastia a iné...).
- Tím aplikoval odporúčaný cyklus samohodnotenia: dotazníky pre učiteľov, stretnutia s rodičmi. Výsledky poukázali, že ide predovšetkým o pozitívnu spätnú väzbu od rodičov.

4. Počet detí v školskom roku 2024/2025: 91

počet detí predškolského veku:	26
počet detí, ktoré budú pokračovať v PPV v šk. r. 2025/2026:	7
počet detí v pokračovaní PPV, ktoré navštevovali materskú školu v šk.r.2024/25	4
počet detí so ŠVVP	0
Počet detí prijatých k hodnotenému školskému roku	31
Počet detí prijatých k školskému roku 2025/2026:	26

5. Počet zamestnancov: 9 pedagogických zamestnancov, z toho
8 učiteľky MŠ
1 školský špeciálny pedagóg
3 prevádzkové zamestnankyne

6. Kvalifikačné predpoklady

Všetci pedagogickí zamestnanci školy mali pedagogické vzdelanie a spĺňali kvalifikačné predpoklady. Školský špeciálny pedagóg si dopĺňa vzdelanie. Jedna učiteľka si dopĺňala vzdelanie - VŠ 2.stupňa.

7. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti:

Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

MŠ zorganizovala nasledovné akcie pre rodičov a širšiu verejnosť:

- Spoločná aktivita detí so starými rodičmi – O najkrajšiu dyňu – vyzdobme si spolu školu
- Besiedka pre starkých v októbri – mesiac úcty k starším
- Krabičky lásky pre starkých v ZOS
- Vystúpenie pre ZOS Čachtice
- Bubnovačka
- Vianočná besiedka
- Deň Zeme – spoločná brigáda
- Besiedka ku Dňu matiek a ku Dňu rodiny
- Deň matiek v KD
- Čachtice tancujú a stavenie Mája
- Pálenie Moreny
- Slávnostná rozlúčka predškolákov
- koncoročná opekačka

Realizované akcie a aktivity školy:

Prehľad akcií a aktivít MŠ počas školského roka

- | | |
|---|-------------------|
| • Schôdza rodičov nových detí | 09.2024 |
| • Schôdza rodičov detí | 09.2024 |
| • Návšteva výstavy výročia založenia hasičského zboru | 03.09.2024 |
| • Aktivity ku Dňu gramotnosti | 09.09.2024 |
| • Európskemu týždňu športu –Turistická vychádzky | 23.09.-14.10.2024 |

• Deň mlieka v školách	24.09.2024
• Sférické kino	30.09.2024
• Prehliadka najkrajších dýň	sept./okt.2024
• Turistická vychádzka do vinohradov a sadov 4. a 5. trieda	18.10.2024
• Noemkine divadielko o kvietkoch	24.10.2024
• Vystúpenie v Zariadení opatrovateľskej služby Čachtice	24.10.2024
• Deň jablka	25.10.2024
• Besiedka pre starých rodičov	25.10.2024
• Jesenné slávnosti, vyhodnotenie dýň, jesenný karneval	29.10.2024
• Deň materských škôl aktivity	04.11.2024
• Exkurzia na železničnú stanicu	07.11.2024
• Aktivity Martin na bielom koni	11.11.2024
• Divadlo Príbeh O psíčkovi a mačičke	11.11.2024
• Bubnovačka	19.11.2024
• Rytier Gaston	26.11.2024
• Divadlo Zábavka Mikulášske predstavenie O anjelovi a čertovi	03.12.2024
• Aktivity k tradíciám Kataríny, Ondrej, Advent	
• Mikuláš v MŠ	06.12.2024
• účasť na 30.výročí vzniku Asociácie súkromných škôl	09.-10.12.2024
• Prišla Lucia, Barbora	12.2024
• Korčuliarsky kurz	09.-13.12.2024
• Premietanie rozprávky v KD 1.2.a3. trieda	10.12.2024
• Pečenie medovníkov	12.2024
• Besiedky pri stromčeku	17. a 18.12.2024
• Slávnostný obed Štedrá večera	19.12.2024
• rozbaľovanie darčiekov pod stromčekom	08.1.2025
• Divadlo Babadło Statočný cínový vojačík	14.01.2025
• Depistáž školskej zrelosti	05.05.2025
• Vystúpenie na schôdzi Jednoty dôchodcov (pásmo ľudových tradícií)	03.02.2025
• Veselé zuby s dentálnou hygieničkou	10.02.2025
• Týždenný projekt Cesta vody, Čistička odpadových vôd	11.02.2025
• Fašiangový karneval so Šaškou Baškou	21.02.2025
• Valentínsky pozdrav	14.02.2025
• Divadlo Na hojdačke - Kolobeh vody	27.02.2025
• Projekt Týždeň knihy – Z rozprávky do rozprávky	3/2025
• Schôdza rodičov s prizvanou učiteľkou ZŠ	19.03.2025
• Návšteva predškolákov v ZŠ	20.03.2025
• Deň vody	21.03.2025
• Zvedavka a kúzelník hudobný program	25.3.2025
• Návšteva detí zo ZŠ - čítanie predškolákom	27.03.2025
• Babička, čítaj mi! (čítanie p. učiteľkami dôchodkyňami)	28.03.2025
Prehliadka poézie a prózy	
• Spoločná brigáda s rodičmi na úpravu areálu školy	03.04.2025
• Pálenie Moreny – zvyky a tradície	03.04.2025

- sadenie čučoriedky – sprievodná aktivita Školského ovocia 04.04.2025
- Fotenie detí 15.04.2025
- Veľkonočné zvyky, šibačka 16.04.2025
- Deň Zeme návšteva zberného dvora 14.04.2025
- Aktivity ku Dňu Zeme 23.-24.04.2025
- Účasť na aktivite obce Čachtice tancujú 30.04.2025
- Stavanie mája - zvyky a tradície 02.05.2025
- Plavecký kurz 05.05.-09.05.2025
- Sokoliarske vystúpenie Falconiari 06.05.2025
- online stretnutie riaditeľiek MŠ Brno, úvod do spolupráce 07.05.2025
- Deň matiek v KD 11.05.2025
- Logopedická depistáž Mgr. Bolerázska 19.05.2025
- Policať v MŠ 27.05.2025
- Deň matiek a Deň rodiny 28.05.2025
- Svetový deň včiel – aktivity 20.05.2025
- MDD 30.05.2025
- Koncert agentúry Nobo a bublinková šou 05.06.2025
- fotenie na koncoročné triedne foto 06.06.2025
- Výhovný koncert v ZUŠ 09.06.2025
- Motýlia farma a mravenisko – vypúšťanie 16.06.2025
- Turistická vychádzka pod hrad 13.06.2025
- Škola v prírode Trenčín Kubra, chata Trubárka 16.-19.06.2025
- Hasiči v MŠ 25.06.2025
- Sférické kino v ZŠ 26.06.2025
- Rozlúčka s predškôlkami – slávnostné ukončenie s rodičmi 24.06.2025

Otvorená hodina s lektorkami krúžkov

- Nosenie tabla 27.06.2025
- Pasovačka predškôlkov, slávnostné ukončenie šk. roka, 27.06.2025
- opekačka s rodičmi 27.06.2025
- Dobrodružné leto Macka Škôlkara celý júl 2025
- Deň zdravej výživy v MŠ- šaláty
- Týždeň zdravých zubkov
- Pozorovanie domácich zvierat
- Činnosť klubu Macka škôlkara

Škola svoju činnosť po celý školský rok prezentuje na sociálnych sieťach a čiastočne aj na web stránke školy. Všetky aktivity školy boli prezentované aj v školskom časopise Macko Škôlkar, ktorý vyšiel 4krát a je bezplatný. Propagáciu školy uskutočňujeme i pravidelným prispievaním do Čachtických novín. Veľmi dobrú spoluprácu má škola s rodičmi, so Základnou školou 4. sednice Tatrína, ZUŠ, Jednotou dôchodcov a obcou Čachtice, obecnou knižnicou. Riaditeľka aktívne spolupracuje s Asociáciou súkromných škôl a školských zariadení a spolupracuje s niekoľkými súkromnými školami. Dobrá je i spolupráca s materskou školou v obci.

8. Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Firma Boni Fructi spol.s.r.o.	Školské ovocie	Podpora spotreby ovocia a zeleniny	september 2024- júl 2025
MŠVVaŠ SR Národné športové centrum	Európsky týždeň športu	Podpora zdravšieho a aktívnejšieho životného štýlu, podpora pohybu.	26.-30.09.2025
@Centrum Slniečko, n.o. @Národné koordináčne stredisko pre riešenie problematiky násilia na deťoch @Centrum LOCIKA, z.ú. – ČR	Bubnovačka BUBNUJEME, ABY BOLO DETI LEPŠIE POČUŤ 2021!	Dôležitosť ochrany detí pred násilím a podpora spoločnosti na tému včasnej prevencie.	november2024

Naša škola aktívne plní a dodržiava zásady Zdravej školy, preferuje zdravý životný štýl, podporuje telesné aj duševné zdravie detí. Cieľom je podpora a rozvoj pohybových aktivít, implementácia ochrany zdravia do výchovno-vzdelávacieho procesu. Jednotlivé projekty, ktoré mala škola vypracované a plnila úlohy z nich sme spracovali do jedného s názvom **Macko Škôlkar poznáva, chráni a objavuje**.

Rozdelený je do tematických okruhov Zdravý životný štýl a prevencii obezity, Bezpečne v hre i v živote, environmentálna výchova v materskej škole, ktorého súčasťou je aj Cesta vody v prírode. Úlohy a ciele projektu sa prirodzene prelínajú s cieľmi a úlohami zapracovanými v ŠkvP, Pracovného plánu školy a koncepcného zámeru školy. Vyhodnotenie projektu predniesla koordinátorka projektov s konštatovaním, že tieto ciele boli splnené.

Ďalej sme realizovali projekty Veselé zúbky. Naďalej sme zapojení do projektu Školské ovocie.

Realizácia projektu školy Dobrodružné leto

- počas prázdnin sme realizovali projekt školy Dobrodružné leto macka Škôlkara - zaujímavou formou sme sa snažili priblížiť deťom vypracované témy

Realizácia Klubu Macka Škôlkára

Materská škola už niekoľko rokov realizuje Klub Macka Škôlkára a vo vyhradený čas umožňuje návštevu MŠ mamičkám s deťmi, ktoré ju ešte navštevujú. Takouto formou zlepšuje spoluprácu s rodičmi detí, ktoré nenavštevujú MŠ, umožňuje im účasť na akciách školy. Nemenej dôležitý význam Klubu Macka Škôlkára je v menej problémovej adaptácii nových detí v septembri. Túto možnosť mali rodičia v tomto školskom roku minimálne, väčšinu obdobia sme z bezpečnostných dôvodov klub nerealizovali. **Jedným z cieľov je i monitoring detí nenavštevujúcich MŠ, detí z MRK.**

9. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole.

Správa Štátnej školskej inšpekcie:

V dňoch 03.10. až 06.10. 2022 bola v našej škole vykonaná komplexná školská inšpekcia.

Zistenia a ich hodnotenia:

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA: Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva:

- rozvíjanie a uplatňovanie pohybových schopností detí,
- podporovanie rozvíjania a zvládnutia sebaobslužných činností,
- spolupráca detí vo dvojiciach, v skupinách

Oblasti vyžadujúce si zlepšenie:

- používanie komunikačných konvencií,
- samostatné riešenie problémových úloh
- aplikovanie záverečného hodnotenia a sebahodnotenia detí,
- podporovanie správnych grafomotorických zručností.

RIADENIE ŠKOLY: *Riadenie bolo na veľmi dobrej úrovni.*

Výrazné pozitíva:

- podporovanie profesijného rastu pedagogických zamestnancov,
- realizovanie autoevalvačného procesu,
- efektívnosť kontrolnej činnosti,
- realizovanie rôznorodých aktivít a interných projektov, súvisiacich so zámerom a cieľmi školy.

Oblasti vyžadujúce si zlepšenie:

- určenie ostatných podmienok pri prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie,
- dodržanie stanoveného počtu detí zaradených do jednotlivých tried.

PODMIENKY VÝCHOV A VZDELÁVANIA: *Podmienky výchovy a vzdelávania boli na dobrej úrovni.*

Výrazné pozitíva:

- zabezpečenie odbornosti predprimárneho vzdelávania,
- vonkajšie priestorové podmienky, vybavenie školského areálu,
- vybavenie funkčnými učebnými a didaktickými pomôckami, knihami, didaktickým materiálom a digitálnymi technológiami.

Oblasti vyžadujúce si zlepšenie:

- zabezpečenie personálnej štruktúry s ohľadom na deklarovanú celodennú výchovu a vzdelávanie vo všetkých triedach,
- dodržiavanie odporúčaného časového intervalu medzi stravovaním,
- dodržiavanie stanovených pravidiel prevádzky.

Na základe opatrení a odporúčaní bola dňa 14.3.2024 vykonaná následná štátna školská inšpekcia zameraná na odstránenie nedostatkov.

Zo správy vyplynulo, že všetky uložené opatrenia boli splnené a odporúčania akceptované.

10. Materiálno- technické podmienky školy a priestorové podmienky

Na skvalitňovaní interiéru sa podieľajú učiteľky a upratovačka a to tak, aby bol vždy estetický, rozdelený podľa zámerov edukačného procesu na hracie kútiky s rôznym zameraním a aby bol variabilný. Priestorové podmienky spĺňajú podmienky podľa vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 541/2009 Z.z., o materskej škole. Triedy sú zariadené účelovo, variabilným nábytkom, s možnosťou vytvárania hracích kútikov tak, aby umožňovali uskutočňovanie ŠkVP a organizovanie rôznych aktivít. Škola disponuje dostatkom učebných pomôcok, ktoré neustále dopĺňame, dostatkom didaktickej techniky a ďalšieho materiálneho vybavenia. Každoročne sa investujú finančné prostriedky do opráv a zlepšenia interiéru a exteriéru. V tomto školskom roku sme vymaľovali zborovňu školy, opravili sme opadaný strop v triede, vymenili poškodené dvere

na skrinkách, zakúpili novú obrazovku do 4. triedy, dali ušiť nové kroje, zakúpili sme nové učebné pomôcky a telovýchovné náradie . Neustále dopĺňame detskú i učiteľskú knižnicu novými titulmi. Škola tiež disponuje potrebným množstvom dezinfekčných a hygienických potrieb.

11. Spolupráca

Spolupráca s inštitúciami

- pre deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie vyšetrenie školskej zrelosti depistážou CPP, pravidelná komunikácia/konzultácie v prípade potreby
- logopedický skríning –odporúčania rodičom pre návštevu s dieťaťom
- spolupráca so samosprávou je na veľmi dobrej úrovni, bola nám nápomocná v riešení problémov, tiež vypomáhala s technickým zabezpečením odpadov, zabezpečila návštevu sférického kina, premietanie rozprávok
- aktívne sme spolupracovali s MsKS a obecnou knižnicou – príspevky do obecných novín, zúčastnili sme sa akcie „Čachtice tancujú“, obecnej slávnosti ku Dňu matiek, spolupracujeme s Jednotou dôchodcov – zabezpečujeme im programy na výročné schôdze, stretnutia

Spolupráca s rodičmi detí

Spolupráca s rodičmi je väčšinou veľmi dobrá. Väčšina rodičov javí záujem o edukačnú činnosť, zúčastňujú sa aktivít školy (ak je to umožnené), sú nápomocní riaditeľke i učiteľkám. V komunikácii s rodičmi učiteľky využívali poradenské a konzultačné kompetencie, dodržiavali základné etické pravidlá komunikácie s deťmi a rodičmi, využívali vhodné stratégie a postupy, tímový prístup, vytvárali pozitívnu klímu, multikultúrne prostredie. Uplatňovali sme partnerský a priateľský prístup, vzniknuté problémy sme okamžite riešili.

Pre lepšie oboznámenie rodičov s našou prácou informujeme rodičov prostredníctvom elektronickej pošty ako aj webovou stránkou.

- Spoločné podujatia - slávnostné besiedky, Deň matiek a Deň rodiny schôdza rodičov pred zápisom do ZŠ s prítomnosťou učiteľky ZŠ, otvorenú hodinu, slávnostná rozlúčka predškolákov, individuálne konzultácie s rodičmi, jarná brigáda na úpravu okolia školy.
- Podpora materiálneho vybavenia školy (papiere na kreslenie, školské a kancelárske potreby, hračky, hygienické potreby pre deti, mikulášsky balíček,...).
- Poukazovanie 2% daní

Spolupráca so základnou školou

Tento školský rok sme sa zúčastnili s predškolákmi na otvorenej hodine v ZŠ, rodičovské stretnutie pred zápisom detí do 1 ročníka ZŠ s učiteľkou ZŠ. Spolupráca bola aj v aktívnej komunikácii s riaditeľom školy ohľadom zápisu do ZŠ, komunikácii o deťoch, v riešení problémov škôl, ...

12. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť - vrátane návrhov opatrení.

SILNÉ STRÁNKY ➤ vysoký dopyt rodičov o umiestnenie detí do MŠ ➤ metodicko - poradenská činnosť ➤ zabezpečenie odbornosti predprimárneho vzdelávania, ➤ celková úroveň rozvoja osobnosti detí ➤ veľmi dobré organizačné zabezpečenie akcií organizovaných MŠ ➤ spolupráca s CPPP ➤ široká škála ponúkaných aktivít ➤ úspešné reprezentovanie školy ➤ ochota a uvedomelosť personálu ➤ metodická odbornosť, bohaté portfólia učiteliek ➤ podpora profesijného rastu a záujem o vzdelávanie ➤ uvedomelosť a záujem rodičov, ochota spolupracovať ➤ podpora rodičov ➤ podpora obce ➤ dostatočné materiálne – technické podmienky	SLABÉ STRÁNKY ➤ narastajúci počet pokračovania plnenia povinného predprimárneho vzdelávania ➤ nedostatočná kapacita MŠ ➤ obmedzené finančné zdroje na ohodnotenie pedagogických zamestnancov ➤ meniaci sa kolektív, začínajúce učiteľky ➤ úroveň rozvíjania sebahodnotenia a hodnotenia iných detí ➤ nízka sústredenosť niektorých detí počas edukačných aktivít ➤ nesprávna výslovnosť u 5 – 6 ročných detí ➤ neistota, strach, nejasné a neustále meniace sa nariadenia ➤ problémy s financovaním školy po zmene financovania ➤ problémy s nájomom budovy - slabá orientácia v možnosti čerpania prostriedkov z fondov
PRÍLEŽITOSTI ➤ dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí ➤ hľadanie finančných zdrojov prostredníctvom sponzorov ➤ viac nových aktivít ➤ medzinárodná spolupráca a výmena skúseností ➤ spolupráca súkromných škôl v rámci asociácie súkromných škôl ➤ zavádzanie podporných opatrení	OHROZENIA ➤ zvyšovanie počtu detí s poruchami (reč, pozornosť, správanie a zdravotné znevýhodnenia) ➤ demografické zmeny ➤ nedostatočné finančné možnosti zriaďovateľa ➤ spoločenská nedocenenosť povolania ➤ veľkým nedostatkom je nedostatočné finančné ohodnotenie zamestnancov nielen pedagogických, ale aj prevádzkových, a preto je veľmi ťažké doplniť chýbajúci personál ➤ zvyšujúce sa ceny energií a celková inflácia ➤ častá nutnosť rôznych opráv v objekte materskej školy ➤ časté zmeny v legislatíve

ZÁVERY A ODPORUČENIA PRE SKVALITNENIE

- utvárať u detí sebareguláciu správania
- zabezpečiť finančné prostriedky na vymaľovanie časti školy (sklad, knižnica.)
- vzdelávať pedagogických zamestnancov v prospech skvalitňovania edukačnej práce
- modernizovať interiér a exteriér MŠ
- postupné zavádzanie uplatňovania podporných opatrení
- zlepšiť spoluprácu so ZŠ a ZUŠ
- viac spolupracovať s metodicko- pedagogickým centrom v TN- NIVAM
- hľadať nové možnosti v zlepšení financovania- možnosti čerpania z fondov...
- zabezpečiť kvalifikovanú a metodicky zdatnú personálnu štruktúru
- dodržiavanie odporúčaného časového intervalu medzi stravovaním,
- dodržiavanie stanovených pravidiel prevádzky.

13. Záver

Predkladaná správa za uplynulý školský rok poukazuje na jednotlivé činnosti školy a realizáciu edukačnej činnosti. Pedagogickí zamestnanci sa snažili zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu tak, aby sa to prejavilo celkovom rozvoji dieťaťa materskej školy a aby naplnili školský vzdelávací program školy. Materská škola dosiahla dobré výsledky aj vďaka spolupráci s rodičmi, so zriaďovateľom a ďalšími inštitúciami, ktorí svojím ústretovým prístupom boli škole nápomocní.

Táto správa bola prerokovaná v Pedagogickej rade dňa 27. 8. 2025

Vypracovala: Ľubica Gogolová, riad. MŠ

V Čachticiach dňa 23.8.2025

Vyjadrenie Rady školy Súkromnej materskej školy :

Rada školy SÚHLASÍ – ~~NESÚHLASÍ~~ s obsahom a ODPORÚČA – ~~NEODPORÚČA~~ zriaďovateľovi

SCHVÁLIŤ Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti Súkromnej materskej školy, jej výsledkoch

a podmienkach za školský rok 2024/2025

Dátum: 03.10.2025.....

RŠ pri Súkromnej MŠ Čachtice

.....

Stanovisko zriaďovateľa :

Súkromná materská škola Čachtice, n.o.

SCHVALUJE – ~~NESCHVALUJE~~

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti Súkromnej materskej školy jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025

Dátum: 15.10.2025

Za zriaďovateľa: